



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ งานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ โทรศัพท์.....

๐.๕๕-๔๐๓๗๒๔-๕.....

ที่ อต.๐๑๓๒/๕๗๑ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑.....

เรื่อง ลงนามแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัด.....อุดรดิตถ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอเมืองอุดรดิตถ์

๑.ต้นเรื่อง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ ที่ ๒๐๑/๒๕๖๑ และได้มีแก้ไขคำสั่งฯ โดยเพิ่ม คณะอนุกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอเมืองอุดรดิตถ์

๒.ข้อเท็จจริง

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๗ ในแต่ละอำเภอของทุกจังหวัด ให้มีคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ คณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “พชอ” โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดและพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเป็นที่ปรึกษา

๓.ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์พิจารณาและเห็นควรแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับ (พชอ.) อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ และได้แนบคำสั่งฯที่ลงนามแล้วมาพร้อมนี้

๔.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับ (พชอ.) อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และหนังสือส่งคำสั่งฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

(นายสมชาย ทองกระสัน)
สาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์

(นายประสงค์ อุไรวัฒน์)
นายอำเภอเมืองอุดรดิตถ์



คำสั่งอำเภอเมืองอุดรดิตถ์

ที่ ๒๕๕ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ) อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๗ ในแต่ละอำเภอของทุกจังหวัด ให้มีคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ คณะหนึ่ง เรียกโดยย่อว่า “พชอ” โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดและพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเป็นที่ปรึกษา เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในระดับพื้นที่ เป็นไปในทิศทาง ยุทธศาสตร์ และเป้าหมาย อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมีการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน อย่างเป็นองค์รวม รวมทั้งมุ่งเน้นให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในพื้นที่ที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลาง เสริมสร้างความเป็นผู้นำ และเจ้าของร่วมกันในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ตลอดจนสร้างเสริมให้บุคคล ครอบครัว และชุมชน มีสุขภาวะทางกาย จิต และสังคม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี และเกิดความยั่งยืนสืบไป

เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนเป็นไปตามเป้าประสงค์ บรรลุเป้าหมาย ตลอดจนรับทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และเพื่อให้เกิดการประสานงาน การพัฒนาระบบสุขภาพในระดับอำเภอเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อำเภอเมืองอุดรดิตถ์จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ) อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ปี ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. นายอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุดรดิตถ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายกเทศมนตรี เทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๔. พัฒนาการอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๕. ท้องถิ่นอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๖. เกษตรอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๗. ปศุสัตว์อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาครอบครัวและสุขภาพตามอัยาศัยอำเภอเมืองฯ | กรรมการ |
| ๙. ประธานชมรมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้แทนนายกเทศมนตรี เทศบาลตำบล | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๑๒. ประธานชมรมอาสาสมัครสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๑๓. ประธานคณะกรรมการพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๑๔. ประธานสภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๑๕. ประธานเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๑๖. ประธานชมรมผู้บริโภครจังหวัดอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๑๗. นายกสมาคมทหารผ่านศึกจังหวัดอุดรดิตถ์ | กรรมการ |
| ๑๘. สาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ | กรรมการและ
เลขานุการ |
| ๑๙. ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานปกครอง(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) | กรรมการและ
เลขานุการ |

/๒๐. ผู้ช่วยสาธารณสุข...

การดำเนินงานของ พขอ. ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ พขอ.มอบหมาย

๒. เป็นหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนตามเป้าหมาย และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่

๓. สนับสนุนและอำนวยความสะดวกด้านข้อมูล และการดำเนินงานของ พขอ. รวมทั้งประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงาน เป้าหมาย ทิศทาง และยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่

๔. ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของ พขอ. รับผิดชอบในงานเลขานุการ และงานธุรการของ พขอ. และคณะกรรมการที่ พขอ. แต่งตั้ง รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ พขอ. ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ พขอ.มอบหมาย

๓. คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตอำเภอเมืองอุดรดิตถ์ ด้านสาธารณสุข

๑. หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมสังคม โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	ประธานคณะกรรมการ
๒. เกษัชกร ผู้รับผิดชอบงานการบริหารจัดการระบบยาและงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	คณะกรรมการ
๓. ทันตแพทย์ ผู้รับผิดชอบงานทันตสาธารณสุข โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	คณะกรรมการ
๔. นักเทคนิคการแพทย์ ผู้รับผิดชอบงานระบบคุณภาพและมาตรฐานห้องปฏิบัติการด้านการแพทย์และสาธารณสุข โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	คณะกรรมการ
๕. พยาบาลผู้รับผิดชอบงานป้องกันการติดเชื้อ ศูนย์ประสานงานเครือข่ายโรงพยาบาลอุดรดิตถ์	คณะกรรมการ
๖. หัวหน้าศูนย์ประสานงานเครือข่าย กลุ่มงานเวชกรรมสังคม โรงพยาบาลอุดรดิตถ์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๗. นักวิชาการสาธารณสุข ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. เป็นหน่วยงานพัฒนาคุณภาพ/มาตรฐาน ในการขับเคลื่อนตามเป้าหมาย และแนวทางในการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่

๒. สนับสนุนและอำนวยความสะดวกด้านข้อมูล/ทรัพยากร กระตุ้นและเสริมพลังให้ทุกตำบลให้ทำงานประสบความสำเร็จโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และการดำเนินงานของ พขอ. การดำเนินการหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามแผนงาน เป้าหมาย ทิศทาง และยุทธศาสตร์ ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่

๓. ทำหน้าที่เป็น คณะอนุกรรมการที่ พขอ. แต่งตั้ง รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของ พขอ. ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ พขอ.มอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาอุปสรรคใดๆ ให้แจ้งคณะกรรมการฯ ทราบ เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑



(นายประสงค์ อุไรวรรณ)

นายอำเภอเมืองอุดรดิตถ์

๒๐. ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์

กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๑. หัวหน้าศูนย์ประสานงานเครือข่าย กลุ่มงานเวชกรรมสังคม โรงพยาบาลอุดรดิตถ์

กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ โดยมุ่งหมายให้มีการบูรณาการร่วมกันในพื้นที่ในด้านทรัพยากร และภารกิจ ภายใต้อำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานของรัฐ

๒. กำหนดแผนงานและเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้เหมาะสมกับบริบทและสภาพปัญหาในพื้นที่

๓. ขับเคลื่อนให้มีการดำเนินการตามเป้าหมายและแนวทางที่คณะกรรมการกำหนด และแผนงานและเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตในพื้นที่ตาม (๒) ให้เกิดการบูรณาการร่วมกันของหน่วยงานของรัฐในพื้นที่ในด้านทรัพยากร บุคลากร งบประมาณ และภารกิจภายใต้อำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานของรัฐ

๔. สนับสนุน เสนอแนะ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานในเรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตของหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน และผู้ประกอบกิจการในพื้นที่ เพื่อตอบสนองและแก้ไขปัญหาในพื้นที่ให้เป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ตาม (๑) และ (๒)

๕. ประสานงานหรือร่วมมือกับหน่วยงานอื่นทั้งในและนอกเขตพื้นที่ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นให้เกิดการบูรณาการในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้เป็นไปตาม (๑) และ (๒)

๗. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการ หรือตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย

๒. คณะทำงานทำหน้าที่สำนักงานเลขานุการ ประกอบด้วย

๑. นายสมชาย ทองกระสัน	สาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์	ประธานคณะทำงาน
๒. นายทวีศักดิ์ พุ่มมรดก	ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)	คณะทำงาน
๓. นางพงษ์จันทร์ สายสุจริต	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นายสุวิช แย้มสงค์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๕. นางนันทน์ภัส ศิริสรายุลักษณ์	ผู้อำนวยการ รพ.สต.หาดกรวด	คณะทำงาน
๖. นางมนนัทธ ธาราเวชรักษ์	ผู้อำนวยการ สอน.จัวงาม	คณะทำงาน
๗. นายรัก นันต๊ะ	ผู้อำนวยการ รพ.สต.ม่อนดินแดง	คณะทำงาน
๘. นางวานิษา กำทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รพ.อุดรดิตถ์	คณะทำงาน
๙. นางสาวราญ ประกอบทรัพย์	ผู้อำนวยการ รพ.สต.บ้านด่าน	คณะทำงาน
๑๐. นายจักรพงษ์ จำปา	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๑. นางวรลักษณ์ อ้อดกัน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๒. นายณัฐพล เสนีย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๑๓. นางประณิดา เลี้ยววรรณสีบ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและ เลขานุการ
๑๔. นายเอกชัย สุขก้อน	ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ)	คณะทำงาน ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของ พขอ. รับผิดชอบในงานเลขานุการ และงานธุรการของ พขอ. และ

/คณะอนุกรรมการ...